



Zverejnené pred schválením k pripomienkovaniu dňa: 30.11.2022
Schválené OZ Partizánska Ľupča dňa: 15.12.2022
Zverejnené po schválení dňa: 16.12.2022
Účinnosť nadobúda dňa: 01.01.2023

Obecné zastupiteľstvo obce Partizánska Ľupča podľa ustanovenia § 4 ods.3 písm. h) a § 6 ods.1 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z.n.p. a podľa ustanovenia § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p.. sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení (ďalej len „VZN“).

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

č. 2/2022,

**o určení výšky finančných prostriedkov a poskytovaní dotácií
z rozpočtu obce Partizánska Ľupča.**

Článok 1 - Predmet nariadenia

- 1) Predmetom tohto VZN je úprava a spôsob poskytovania dotácií z rozpočtu Obce Partizánska Ľupča (ďalej len „obec“), okruh oblastí, ktorých sa poskytovanie dotácií týka a podmienky, za akých môžu byť dotácie poskytované.

Článok 2 - Poskytovanie dotácií

- 1) Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie **právnickým osobám**, ktorých zakladateľom nie je obec, **fyzickým osobám** - podnikateľom (ďalej len „žadateľ“), ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce.

- 2) Dotáciou sa rozumie nenávratný bežný výdavok obce poskytovaný žiadateľovi podľa odseku 1.
- 3) Dotácie z rozpočtu obce budú poskytnuté len na podporu všeobecne prospešných služieb a všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.
- 4) Celkovú výšku finančných prostriedkov určených na poskytnutie dotácií schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v rámci rozpočtu obce na príslušný rozpočtový rok.

Článok 3 - Podmienky poskytovania dotácií

- 1) Dotáciu v zmysle tohto VZN možno poskytnúť na základe písomnej žiadosti, ktorá je uvedená v prílohe č.1 tohto VZN „Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce“. Žiadosť musí byť podaná v termíne **do 30. novembra** príslušného kalendárneho roka. V mimoriadnych a opodstatnených prípadoch môže žiadateľ podať žiadosť aj v priebehu príslušného rozpočtového roka.
- 2) Pri rozhodovaní o výške dotácie sa prihliada predovšetkým na význam realizovaných podujatí resp. akcií daným žiadateľom pre obec, k finančnej náročnosti realizovaných podujatí resp. akcií a k účelnosti finančnej dotácie.
- 3) Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.
- 4) Pri poskytovaní dotácie sú prednostne podporované podujatia a činnosti usporiadané na území obce.
- 5) Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce. Žiadateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia, je povinný ju zúčtovať do 30 kalendárnych dní po jej použití, najneskôr však do **30. novembra** príslušného rozpočtového roka. Písomnú správu o použití finančnej dotácie predloží žiadateľ na obecný úrad (príloha č.3 – „Zúčtovanie dotácie“).

Článok 4 - Schvaľovanie dotácií

- 1) Poskytnutie dotácie schvaľujú orgány obce nasledovne:
 - a) Starosta obce:
 - do výšky 300 € žiadateľom, ktorými sú fyzické alebo právnické osoby,Starosta môže schváliť poskytnutie dotácie v príslušnom kalendárnom roku jednému žiadateľovi maximálne 1 krát.

- b) V ostatných prípadoch rozhoduje obecné zastupiteľstvo na základe doporučení jednotlivých komisií.
- 2) Do 30 dní odo dňa schválenia dotácie uzatvorí starosta obce so žiadateľom zmluvu o poskytnutí dotácie (príloha č.2 „Zmluva o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce“). Zmluva musí mať písomnú formu.

Článok 5 - Zodpovednosť za porušenie finančnej disciplíny

- 1) Pri porušení finančnej disciplíny žiadateľom postupuje obec podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Článok 6 - Záverečné ustanovenia

1. Obecné zastupiteľstvo v Partizánskej Lúpči sa uznieslo na tomto Všeobecne záväznom nariadení o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Uznesením č. 8/3/2022 zo dňa 15.12.2022.
2. Všeobecne záväzné nariadenie nadobúda platnosť dňom zverejnenia na úradnej tabuli obce a webovom sídle obce.
3. Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť 15. dňom o dni zverejnenia na úradnej tabuli obce a webovom sídle obce.
4. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia **sa zrušuje** Všeobecne záväzné nariadenie č. 10/2019 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Partizánska Lúпча.

V Partizánskej Lúpči, dňa 16.12.2022

.....
Bc. Ladislav Balážec v.r., starosta obce

Žiadosť

o poskytnutie dotácie z rozpočtu Obce Partizánska Ľupča v roku

1. Žiadateľ:

Názov organizácie / meno a priezvisko fyzickej osoby podnikateľa	
Sídlo žiadateľa (PO/FO)	
IČO	
DIČ	
Právna forma	
Tel. kontakt	
e-mail	
Registrácia žiadateľa : číslo, dátum, register	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	
Adresa bydliska štatutárneho zástupcu	
Tel. kontakt štatutárneho zástupcu	
e-mail štatutárneho zástupcu	
Bankové spojenie: číslo účtu, názov banky	

2. Projekt

Názov podujatia/akcie	
Cieľ akcie	
Cieľová skupina	

Termín, čas a miesto konania (časové trvanie akcie)	
Predpokladaný počet zúčastnených na podujatí/akcii ...	
Autor projektu	
Usporiadateľ a spoluorganizátori podujatia	
Zodpovedná osoba usporiadateľa, Meno a priezvisko, adresa, tel. číslo	
Druh výdavkov, na ktoré žiadateľ použije dotáciu z rozpočtu obce (rozpis výdavkov)	
Spolufinancovanie projektu z iných zdrojov (názov poskytovateľa, suma dotácie)	
Spolufinancovanie projektu z vlastných zdrojov (uviesť z akých príjmov)	
Navrhovaná forma prezentácie obce (napr. letáky, tlač, fotografie, internet	
Charakter podujatia (obecný, regionálny, celoslovenský, medzinárodný)	

3. Dotácia

Požadovaná suma dotácie z rozpočtu obce na realizovaný projekt	
--	--

4. Význam projektu

Význam podujatia/akcie pre obec	
---------------------------------	--

Vyhlasujem, že údaje uvedené v žiadosti a v prílohách sú pravdivé.

V zmysle zákona č.18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov súhlasím so spracovaním a sprístupnením uvedených údajov.

Dátum _____

 podpis štatutárneho orgánu a pečiatka

Prílohy k žiadosti:

1. Doklad o právnej subjektivite (doklad o pridelení IČO), príp. aj zriaďovacia listina, štatút alebo stanovky združenia.
2. Výpis z príslušného registra, nie starší ako 3 mesiace (obchodný register, živnostenský register, register vedený štatistickým úradom SR,)
3. Doklad, ktorým sa preukazuje oprávnenie konať v mene organizácie, ak to nevyplýva priamo z dokladu o právnej subjektivite
4. Výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace.
5. Čestné prehlásenie žiadateľa o dotáciu z rozpočtu obce, že všetky údaje uvedené v žiadosti a v prílohách k žiadosti sú pravdivé a predkladané doklady sú aktuálne ku dňu podania žiadosti.
6. Čestné prehlásenie žiadateľa o dotáciu z rozpočtu obce*

(Žiadateľ predloží predkladané doklady uvedené v bode 1. až 3. ako originál + kópia. Zamestnanec poverený prijatím žiadosti potvrdí svojím podpisom zhodnosť originálu s kópiou a originál dokladu vráti žiadateľovi dotácie.)

ČESTNÉ PREHLÁSENIE ŽIADATEĽA*
o dotáciu z rozpočtu obce

Meno a priezvisko.....

svojím podpisom ako žiadateľ alebo ako štatutárny zástupca žiadateľa o dotáciu z rozpočtu obce čestne prehlasujem, že žiadateľ dotácie - názov:

.....

- a) že ku dňu podania žiadosti o poskytnutí dotácie **nemám** právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie,
- b) že ku dňu podania žiadosti o poskytnutí dotácie **nemám nesplatené záväzky** po lehote splatnosti voči obci Partizánska Ľupča a voči organizáciám zriadeným alebo založeným obcou,
- c) že všetky údaje uvedené v žiadosti a v prílohách k žiadosti sú pravdivé a predkladané doklady sú aktuálne ku dňu podania žiadosti.

Zároveň prehlasujem, že som si vedomý(á) dôsledkov, ktoré by vyplynuli z nepravdivých údajov uvedených v tomto čestnom prehlásení.

V Partizánskej Ľupči, dňa

.....

Podpis a pečiatka

Overenie, že žiadateľ nemá záväzky voči obci:

za obec Partizánska Ľupča - dátum a podpis:

Z M L U V A

o poskytnutí dotácie

podľa platného VZN č. 2/2022 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce.

Článok 1

Zmluvné strany

Poskytovateľ: Obec Partizánska Ľupča

Zastúpená: - starosta obce

Sídlo: Partizánska Ľupča 417, 032 15

IČO: 00315656

DIČ: SK2020581607

IBAN: SK72 5600 0000 0016 0757 3002

Prijímateľ:

Zastúpená/ý: - štatutárnym orgánom

Sídlo:

IČO:

DIČ:

IČ DPH: SK.....

IBAN:

Článok 2

Predmet zmluvy

2.1. Táto zmluva sa uzatvára na základe článku 4 platného VZN č. 2/2022 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce, ktorým obecné zastupiteľstvo schválilo výšku dotácie pre právnické osoby a fyzické osoby - podnikateľov z rozpočtu obce pre rok 20XX.

VZN č. 2/2022 o určení výšky finančných prostriedkov a poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Partizánska Ľupča.

2.2. Pre prijímateľa bola pre rok 20XX, v súlade s článkom 4 VZN č. 2/2022, schválená dotácia na bežné výdavky vo výške eur, slovom eur.

Článok 3

Účel poskytnutia dotácie

3.1. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnutú dotáciu použiť na organizovanie **podujatia/akcie** pod názvom: Dotáciu nie je možné použiť na základnú činnosť žiadateľa (nájom, bankové poplatky, náklady na energie, honoráre a odmeny, nákup alkoholu a tabakových výrobkov a na činnosť politických strán a hnutí).

Článok 4

Osobitné ustanovenia

4.1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť dotáciu prijímateľovi na číslo účtu uvedené v článku 1 tejto zmluvy do 10 dní odo dňa podpísania tejto zmluvy.

4.2. Prijímateľ je povinný po zrealizovaní **podujatia/akcie**, na ktorú bola poskytnutá účelová dotácia z rozpočtu obce do 30 kalendárnych dní, najneskôr však do **30.11.20XX**, predložiť poskytovateľovi zúčtovanie dotácie na **predpísanom tlačive** poskytovateľa. V prípade nejasností pri zúčtovaní dotácie prijímateľ predloží k zúčtovaniu kópie faktúr, účtovné doklady a pod.

4.3. V prípade nedodržania účelu poskytnutej dotácie, nedodržania lehoty na vyúčtovanie poskytnutej dotácie, alebo nezrealizovania **podujatia/akcie**, je prijímateľ povinný v termíne do **30.11.20XX** vrátiť poskytnutú dotáciu v plnej výške na účet poskytovateľa.

4.4. V prípade porušenia zmluvy sa bude voči prijímateľovi dotácie postupovať pri porušení finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č.523/2004 Z.z. v z.n.p..

Článok 5

Záverečné ustanovenia

5.1 Táto zmluva je vyhotovená v štyroch exemplároch, z ktorej po dve zostávajú poskytovateľovi a po dve prijímateľovi.

5.2 Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť nasledujúci deň po dni zverejnenia.

Poskytovateľ:

V Partizánskej Ľupči, dňa:.....

Prijímateľ:

V Partizánskej Ľupči, dňa

.....

Bc. Ladislav Balážec
starosta obce

.....

Zúčtovanie dotácie poskytnutej na bežné výdavky v roku 201x.

Poskytovateľ :

Prijímateľ:

Názov organizácie :

Sídlo :

Zastúpený :

IČO :

DIČ :

Názov projektu (účel použitia) :

.....
...

Termín konania :

Dátum poskytnutej - čerpanej dotácie	Číslo: - bank.výpisu - pokl. dokl. - účtov.dokl.	Dotácia - poskytnutá - čerpaná Text - poznámky	Poskytnutá dotácia z rozpočtu obce v roku 201x	Použitá dotácia z rozpočtu obce v roku 201x	Rozdiel v €

Vypracoval :

Dátum :

.....

Meno a priezvisko štat.zástupcu

Poznámka:

.....